

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Luca Grappiolo
Indirizzo (domicilio aziendale) Via L. Ariosto 13 - Milano
Telefono (cellulare aziendale) 335 1238781

E-mail luca.grappiolo@auxologico.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 22/06/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/02/2000 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Auxologico Italiano – IRCCS, Via L. Ariosto 13 – 20145 Milano
- Tipo di azienda o settore Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, Amministrazione, Ospedale, Sanità
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
02/02/2004 – ad oggi: Direttore Gestionale Area Ricerca Scientifica.
Gestione della ricerca scientifica: governo degli aspetti organizzativi, amministrativi, economici e finanziari dell'area di ricerca; in particolare:
 - Implementazione delle strategie per lo sviluppo dell'attività di ricerca.
 - "Grant Office": presentazione delle proposte progettuali nell'ambito di bandi competitivi nonché pianificazione, amministrazione e controllo delle attività e dei costi dei progetti di Ricerca, inclusi gli aspetti di selezione, reclutamento e contrattualistica delle risorse umane dedicate. Dal 2004 ad oggi ho avuto l'opportunità di gestire circa 200 progetti finanziati da Istituzioni pubbliche, quali Ministeri (Salute, MIUR, MAE), Regioni, Commissione Europea, US-NIH, UK-NHS e da diversi altri Enti privati dediti al finanziamento della ricerca scientifica in campo biomedico.
 - "Trial Clinici": pianificazione, amministrazione e controllo delle sperimentazioni farmacologiche o di dispositivi medici sia di tipo "Profit" sia di tipo "No Profit".
 - Gestione del processo di acquisizione e riconferma del carattere scientifico, ovvero del titolo di "Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico".
 - Rapporti istituzionali con il Ministero della Salute, Agenzie Ministeriali (Agenas, ISS) e Regioni.
 - Fundraising: individuazione e raccolta dei finanziamenti da destinare all'attività di ricerca.
 - Relazioni esterne con gli Enti che sostengono e finanziano la ricerca quali ministeri, regioni, agenzie governative, fondazioni, aziende farmaceutiche, aziende produttrici di dispositivi medici.
 - Organizzazione di congressi ed eventi formativi accreditati al sistema ECM (Educazione Continua in Medicina).
 - Membro del Comitato Etico di Auxologico in qualità di esperto di economia sanitaria.

04/06/2001 – 02/02/2004 Direzione operativa e responsabile ufficio rendicontazione:

- Supporto al direttore per tutti gli aspetti di carattere operativo legati all'attività quotidiana dei presidi ospedalieri dell'Istituto Auxologico situati nell'area milanese.
- Organizzazione e gestione dei processi produttivi.
- Responsabile dell'ufficio rendicontazione delle attività di ricovero ed ambulatoriali.
- Cura dei rapporti con gli uffici delle (ex)ASL di competenza territoriale e della Regione Lombardia.

01/02/2000 – 04/06/2001 Pianificazione e Controllo di Gestione:

Assunto in Istituto Auxologico in qualità di addetto al controllo di gestione con i seguenti obiettivi:

- Analisi della produzione ambulatoriale, in termini di volumi e fatturato, in relazione al sistema di budget e reporting aziendale.
- Analisi dei processi produttivi dei ricoveri (ordinari e day hospital).
- Progettazione ed elaborazione del sistema di calcolo dei costi standard di produzione delle prestazioni sanitarie, erogate sia in regime ambulatoriale che in regime di ricovero.

• Date (da – a)

16/02/1998 – 31/01/2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Clinico Humanitas, Rozzano (MI)

• Tipo di azienda o settore

Ospedale, Sanità

• Tipo di impiego

Collaborazione Coordinata e Continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

- "Qualità e Benchmarking": elaborazione degli indicatori di performance e di qualità dei processi medici; elaborazione degli indicatori di qualità percepita; analisi di benchmarking svolte in ambito sia nazionale che internazionale.
- Rendicontazione DRG dei ricoveri ospedalieri e relativa gestione dei flussi informativi interni ed esterni.
- Sviluppo e coordinamento di un progetto multicentrico finalizzato alla definizione dei costi per DRG nell'ambito di cinque strutture sanitarie operanti sul territorio nazionale finanziato dalla Fondazione Aventis.

• Date (da – a)

01/12/1994 – 13/02/1998

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio di Consulenza del Lavoro E. Orebi, Milano

• Tipo di azienda o settore

Studio Professionale

• Tipo di impiego

Collaborazione Coordinata e Continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione delle retribuzioni e di aspetti riguardanti la gestione delle risorse umane; è stato svolto il regolare biennio di praticantato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titoli di studi

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso la facoltà di Economia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Tesi di Laurea in Programmazione e Controllo di Gestione. Titolo: "La progettazione del sistema di controllo di gestione nell'azienda ospedale. Un caso: l'Istituto Clinico Humanitas". Relatore: Prof. Alberto Pavan.

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico A. Castelli di Saronno

• Corsi di specializzazione

- Sistema qualità UNI EN ISO 9000 nel settore sanitario e relativa qualifica per esame di Auditor interno
Certimedica (maggio 1998)
- Gestione del sistema qualità nelle organizzazioni sanitarie
Scuola di Management e innovazione per la Sanità del Politecnico di Milano (marzo 1999)

- Tutti i numeri del progetto: tecniche e strumenti per il Project management SDA Bocconi (14-17 maggio 2012)
- Project management: l'organizzazione del progetto, la gestione del project portfolio SDA Bocconi (Ottobre – Novembre 2014)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA Italiana

ALTRE LINGUE

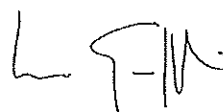
	Inglese
• Capacità di lettura	Fluente
• Capacità di scrittura	Fluente
• Capacità di espressione orale	Fluente

COMPUTER Windows, Microsoft Office, altri applicativi software di uso comune, web

PATENTE Patente di guida B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, oltre che dal Regolamento UE 679/2016.

Milano, 15 Luglio 2020



Luca Grappiolo