

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Mara BERNARDINELLO**
Indirizzo(i) Via Realini 11/A – 28883 Gravellona Toce (VB)
Telefono(i) 0323 514272
Fax
E-mail iscrizioni@auxologico.it
biblioteca@auxologico.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 18/06/1967, Verbania
Sesso

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore **ISTITUTO AUXOLOGICO ITALIANO**
Istituto di Ricerca e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS)

Esperienza professionale

Dal 1997

Bibliotecaria Documentarista presso Istituto Auxologico Italiano:

- ricerche bibliografiche sulle varie banche dati e formazione dei ricercatori in campo bibliografico ed EBM organizzando corsi con il supporto di Docenti specializzati.
- Gestione del patrimonio bibliografico dell'Ente con stipula dei contratti con gli editori.
- Gestione budget dell'Istituto.
- Referente per l'Istituto per l'adesione a SBBL (Sistema Bibliografico Biomedico Lombardo) e a BIBLIOSAN.
- Creazione Catalogo biblioteca Auxologico e sua adesione in ACNP (Catalogo Collettivo Nazionale Periodici)

Dal giugno 2013

Da novembre 2016

Lavoro o posizione ricoperti

Referente Segreteria Organizzativa ECM dell'Istituto Auxologico Italiano.
Componente Comitato Scientifico ECM dell'Istituto Auxologico Italiano

Organizzazione ed erogazione eventi formativi:

- Procedure di accreditamento del provider, predisponendo le comunicazioni ad Agenas.
- Messa a punto delle pratiche di accreditamento degli eventi formativi, alla organizzazione degli stessi e al monitoraggio della loro corretta erogazione
- Contatti con Sponsor, Relatori e Partecipanti
- Contatti con i Responsabili Scientifici degli eventi per dettagli organizzativi
- Ricerca di strutture alberghiere e fornitura catering
- Collaborazione con Responsabili scientifici per realizzazione materiale grafico: locandine, programmi ed inviti
- Gestione crediti formativi e preparazione attestati
- Gestione iscrizioni
- Gestione dei Relatori ed assistenza per aspetti organizzativi
- Allestimenti

Principali attività e responsabilità

Dal 1989 al 1996

Impiegata presso un'industria cartaria, CARTA CARTONI ED IMBALLAGGI S.P.A., con la qualifica di addetta all'ufficio personale e successivamente responsabile dell'ufficio personale

Principali attività e responsabilità Addetta Ufficio Personale
Responsabile Ufficio Personale

Istruzione e formazione

1986 Maturità Scientifica

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Ascolto	Lettura	Parlato		Scritto
		interazione orale	Produzione orale	
A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2	B 1/2
A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità organizzativa anche in situazioni di lavoro particolarmente difficili e stressanti

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows
Conoscenza di base del sistema operativo Macintosh
Buona padronanza di Microsoft Office (Word, Power Point, Publisher), Internet Explorer e programmi di emulazione terminale (QVTNET).
Utilizzo del software NILDE per gestione document delivery

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Svolti diversi corsi di aggiornamento sull'utilizzo di Banche Dati Bibliografiche per la ricerca scientifica

Patente Categoria B

Ulteriori informazioni

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, che il presente curriculum verrà allegato al programma dell'evento formativo e pubblicato nella banca dati presente nel sito <http://ecm.agenas.it>, e a tal fine presto il consenso al trattamento dei dati personali ivi contenuti

Firma

DATA 9 luglio 2020